

# TÓPICOS DEL SITIO HERMES

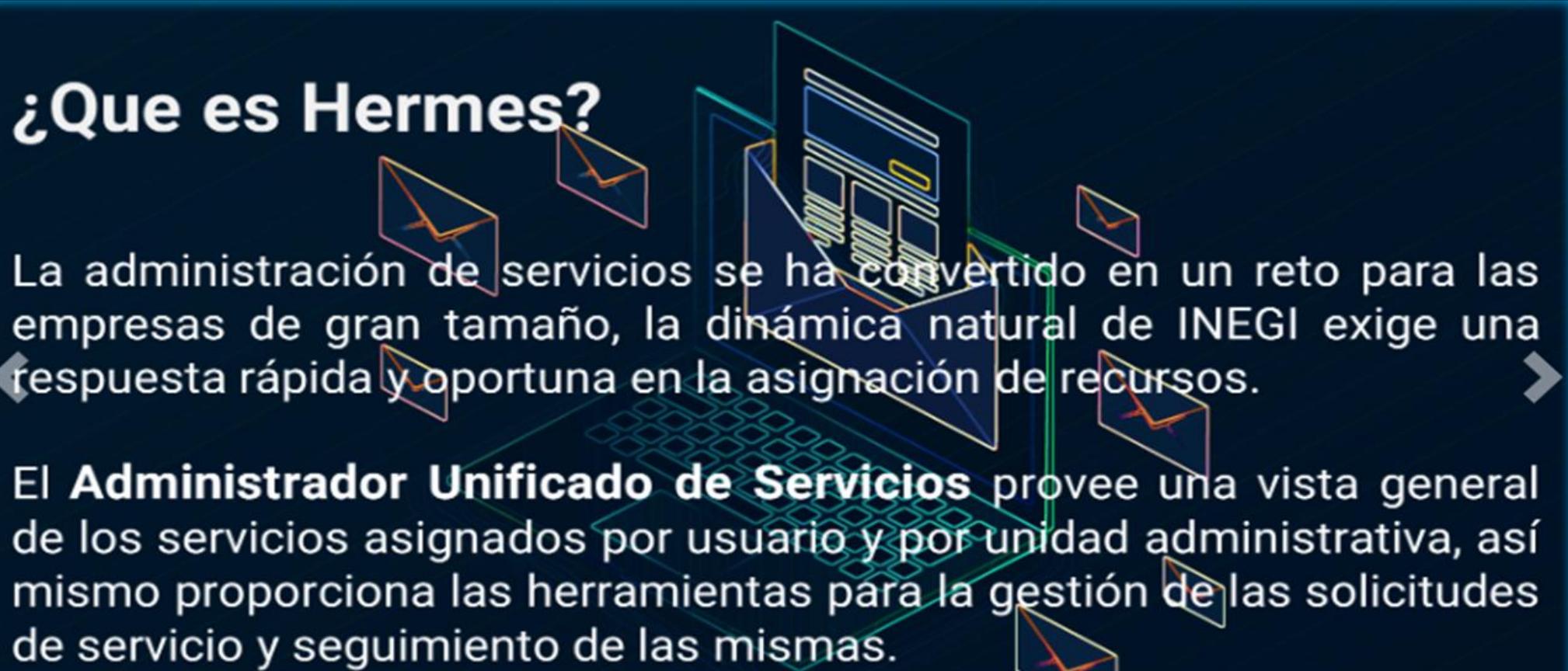
**HERMES | ADMINISTRADOR UNIFICADO DE SERVICIOS**



Dirección de Seguridad Informática  
Dirección General de Informática



## ¿Que es Hermes?



La administración de servicios se ha convertido en un reto para las empresas de gran tamaño, la dinámica natural de INEGI exige una respuesta rápida y oportuna en la asignación de recursos.

El **Administrador Unificado de Servicios** provee una vista general de los servicios asignados por usuario y por unidad administrativa, así mismo proporciona las herramientas para la gestión de las solicitudes de servicio y seguimiento de las mismas.

**Actualmente el aplicativo Hermes, Mantiene tres secciones importantes:**

- ✓ 1. Sección informativa
- ✓ 2. Estadísticas e Indicadores de Servicio
- ✓ 3. Operatividad de Servicios Hermes

## **1.-Sección Informativa Hermes**

Esta sección es informativa para todo público; se puede ingresar al Sitio Hermes mediante la dirección: [HERMES | Administrador Unificado de Servicios \(inegi.org.mx\)](https://hermes.inegi.org.mx)





Cuarentena de Correo Electrónico  
De forma predeterminada, el Centro de seguridad y cumplimiento muestra todos los mensajes de correo electrónico que se han puesto en cuarentena como correo no deseado. Los mensajes están ordenados de más recientes a más antiguos según la fecha en que se recibió el mensaje.

Ir a <https://security.microsoft.com/quarantine>

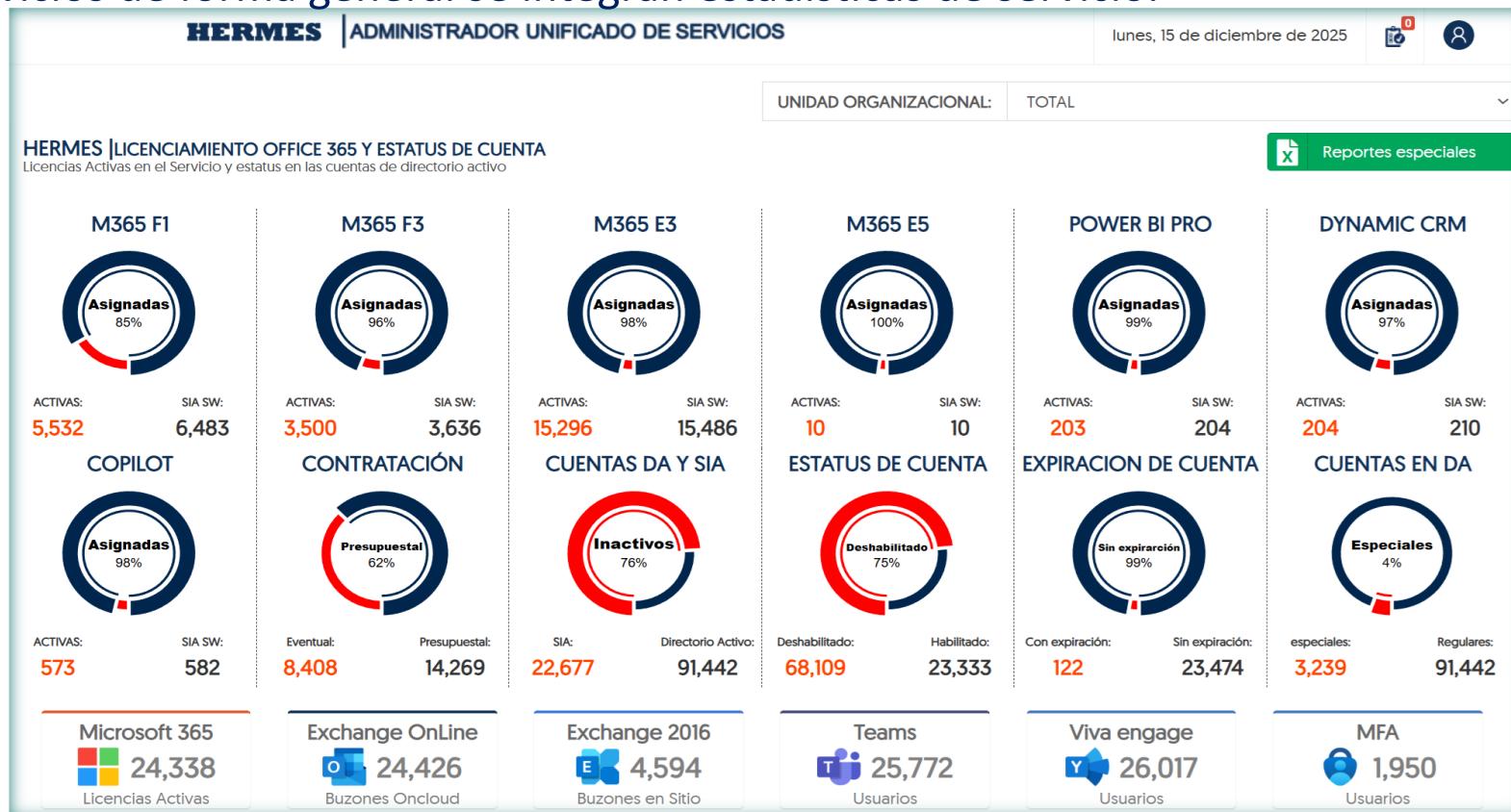


Hermes |  
Administrador Unificado de Servicios  
Accede y administra servicios desde cualquier conexión a Internet.  
<https://hermes.inegi.org.mx>

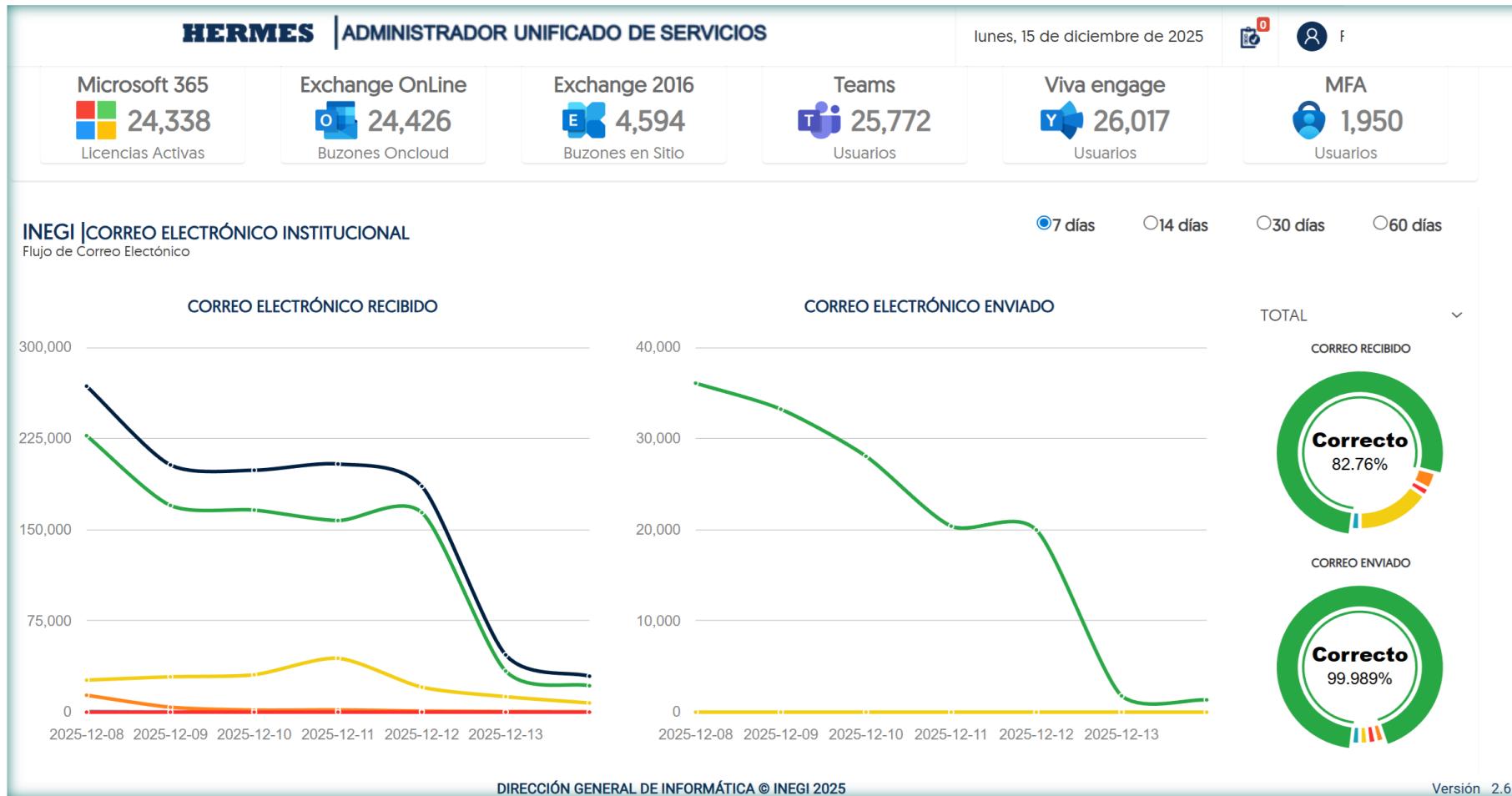
Ahora puedes acceder al sitio en cualquier conexión a Internet, usa tus credenciales de dominio para ingresar.

## 2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio

- ✓ La segunda sección se orienta a mantener informados del estado que guardan los servicios de forma general se integran estadísticas de servicio.



## **2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio** (Servicio de Correo Electrónico)



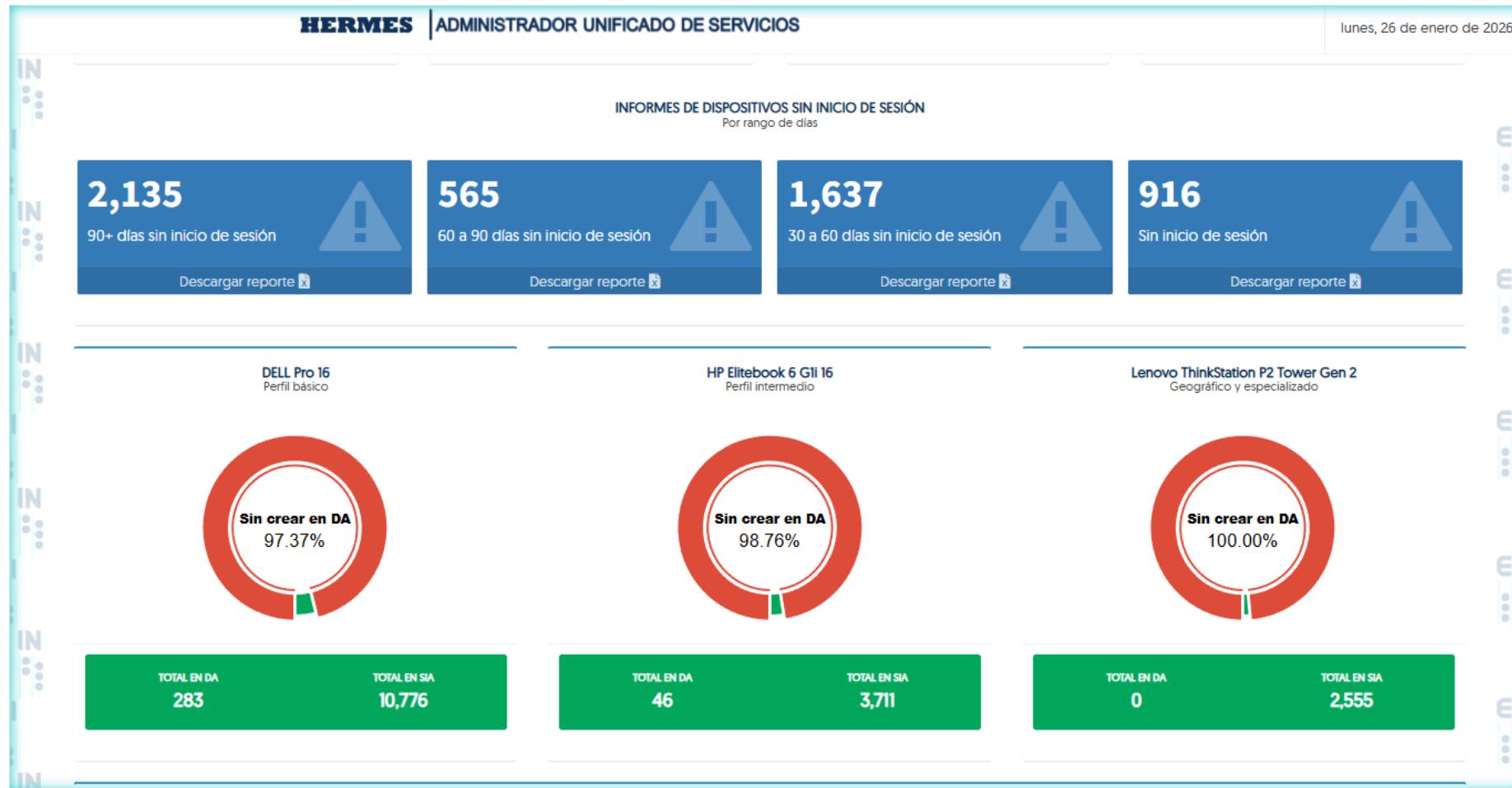
## 2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio (Servicio de Firma Electrónica)



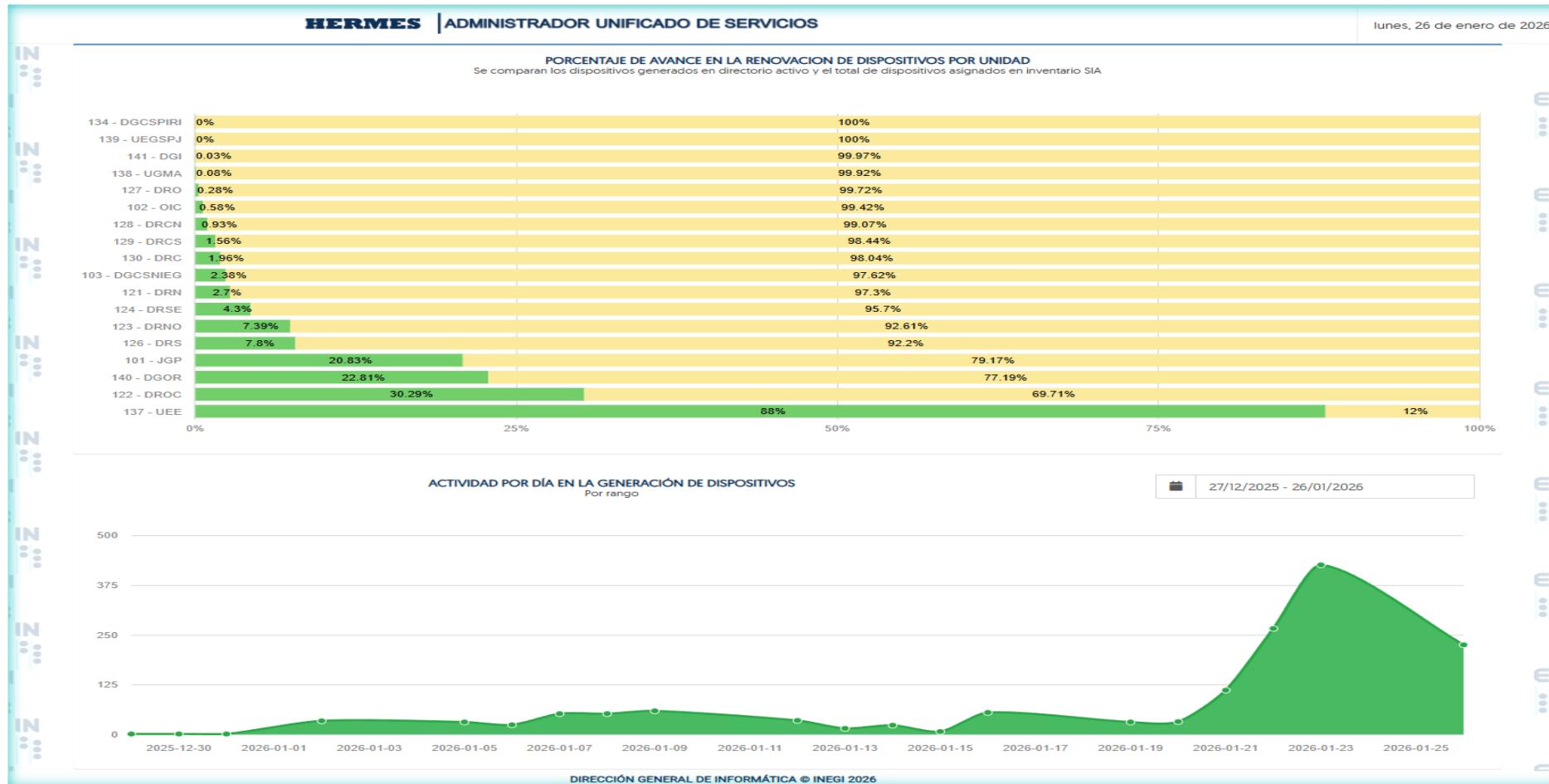
## 2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio (Dispositivos en Directorio Activo)



## 2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio (Dispositivos en Directorio Activo)



## 2.- Estadísticas e Indicadores de Servicio (Dispositivos en Directorio Activo)



### **3.- Operatividad de servicios Hermes**

- La tercera sección está orientada a los administradores de servicios que se dedican a administrar los recursos y servicios del Instituto en tres coberturas o perfiles de servicio: Administradores por Unidad Ejecutora, Administradores de servicios centralizados y Administradores globales.
- Para todos se incluye la misma filosofía de la aplicación solo diferente cobertura.
- Las coberturas disponibles: Central, Regional, Estatal

### 3.- Operatividad de servicios

Estas operaciones son basadas en el concepto de **Carro de Servicios**, para optimizar la ejecución de tareas por lote que va desde 1 a “n” tareas o procesos encolados por administrador asimilando e implementando el concepto de compra Web.



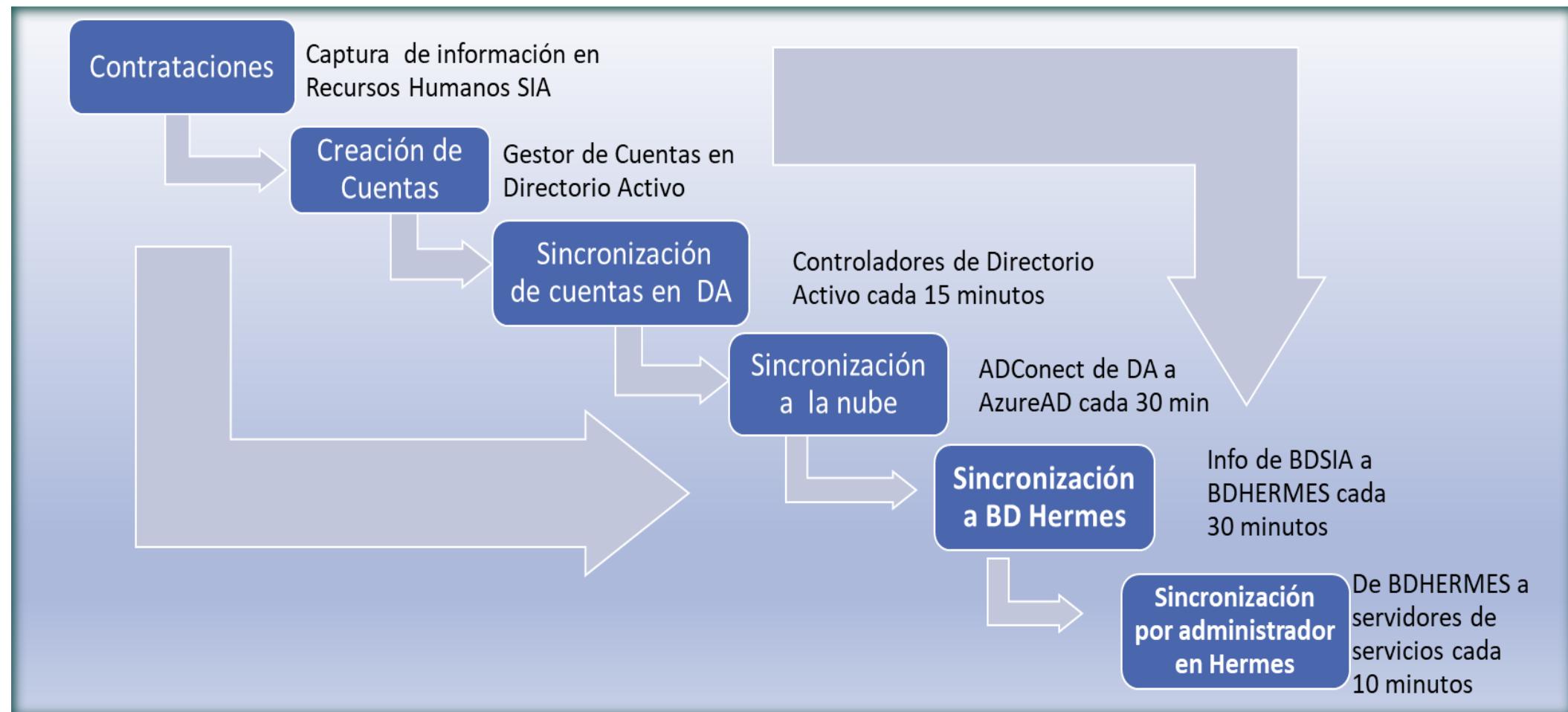
## Servicios locales

- 1. Servicio de Correo Electrónico:**
  - ✓ Servicio de Correo local (Exchange)
  - ✓ Servicio de Correo en la nube
- 2. Servicio de Office 365. – (para activación de perfiles según licenciamiento autorizado)**
  - ✓ PLAN M365: F1, F3S, F3, E3, E5, Microsoft Entra ID P2, Plan 2 Microsoft Defender
  - ✓ M365: PBP Power BI Pro, Dynamics, COPILOT
  - ✓ OFFICE 365 FREE: Flow Free, Power BI free, Power App, Stream ADHOC,
- 3. Servicio de mensajería instantánea**
  - ✓ Servicio de Skype for Business
  - ✓ Servicio de Team's
- 4. Servicio de Cambio de Contraseña**

## Servicios Centralizados

1. Servicio de Internet (*asignación por cobertura o función web*)
2. Servicio de Impresión a color
3. Servicio de Telefonía
4. Servicio a Grupos de Trabajo (*Listas de distribución estáticos o dinámicos basadas en consulta*)
5. Asignación automática de recursos por proyecto específico.

## Procesos generales para otorgar servicio en Hermes



## Acuerdo de nivel de servicio (SLA) en Hermes

- ✓ Los procesos automáticos quedan en línea para continuidad operativa las 24 horas del día durante los 365 días del año, sin embargo, los procesos semiautomáticos y/o manuales que requieren la intervención del personal del departamento quedan programados para ser ejecutados durante el tiempo laboral de lunes a viernes de 8:30 horas - 16:30 horas. A excepción aquellas eventualidades o requerimientos de servicios sean programados fuera del horario laboral.
- ✓ En caso de que no se atienda en 24:00 hrs., después de su autorización y visto bueno, favor de reportarlo a [GGWebMasterHermes@inegi.org.mx](mailto:GGWebMasterHermes@inegi.org.mx)

## Acuerdo de nivel de servicio (SLA) en Hermes

- ✓ Los procesos automáticos quedan en línea para continuidad operativa las 24 horas del día durante los 365 días del año, sin embargo, los procesos semiautomáticos y/o manuales que requieren la intervención del personal del departamento quedan programados para ser ejecutados durante el tiempo laboral de lunes a viernes de 8:30 horas - 16:30 horas. A excepción aquellas eventualidades o requerimientos de servicios sean programados fuera del horario laboral.
- ✓ En caso de que no se atienda en 24:00 hrs., después de su autorización y visto bueno, favor de reportarlo a [GGWebMasterHermes@inegi.org.mx](mailto:GGWebMasterHermes@inegi.org.mx)

## Políticas Gestión Servicios

1. Todo servicio informático, se otorga a través de cuentas regulares de empleado y cuentas especiales asociadas al negocio INEGI.
2. Todos los servicios administrados en Hermes son otorgados según requerimiento de proyecto por los administradores según área de adscripción previa autorización de su enlace informático.
3. Todas las cuentas regulares son generadas desde su alta o contrato a recursos humanos a través del Sistema Integral de administración SIA, que es el punto de inicio para otorgar servicios a cuentas de usuario o empleado de Instituto.
4. Todas cuentas asociadas al negocio INEGI, son cuentas especiales de servicio, que apoyan sustantivamente el quehacer de las actividades por unidad de área de adscripción, para ser utilizadas en procesos, aplicativos, servicios, sistemas o soluciones informáticas.
5. Todos los recursos y servicios asociados a las cuentas de usuario regulares o especiales revocan al término de obra, término de vigencia o término de contrato de licenciamiento, por solicitud de eliminación de cuenta para renovación de servicios previo respaldo, por auditoria, o por comprometer la seguridad Institucional.

Lunes, 15 de diciembre de 2025  

## HERMES | USUARIOS

Servicios por Usuario

RANGEL NUÑEZ GABRIEL [Gabriel.Rangel]

**INERGI DATOS GENERALES**  
Servicios por usuario

+ Ver detalles avanzados  Generar reporte de recursos

Nombre: RANGEL NUÑEZ GABRIEL	Unidad Organizacional: DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA	Proyecto: INEGI
Tipo Empleado: MANDO	Ciudad, Estado: AGUASCALIENTES, AGUASCALIENTES	Userprincipalname: GABRIEL.RANGEI@INEGI.ORG.MX
Titulo: JEFE ( A ) DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN CENTRALIZADA	Teléfono:	SamAccountName: GABRIEL.RANGEI
Manager: MARTINEZ PALACIOS NADIA IVETTE		Dominio: INEGI

**HERMES | CORREO ELECTRÓNICO**  
Servicios por usuario

Correo Electrónico: GABRIEL.RANGEI@INEGI.ORG.MX

**HERMES | MENSAJERÍA INSTANTÁNEA, VOZ y VIDEO**  
Servicios por usuario

UPGRADE EFFECTIVE MODE: TEAMSONLY

MEETING POLICY:

CALLING POLICY:

INTEROP POLICY:

MESSAGING POLICY:

UPGRADE NOTIFICATIONS ENABLED: FALSE

UPGRADE POLICY IS READ ONLY: NONE

UPGRADE POLICY: UPGRADETOTEAMS

CORTANA POLICY TEAMS OWNERS POLICY:

MEETING BROADCAST POLICY:

<https://hermes.inegi.org.mx/Usuarios.aspx>

DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA © INEGI 2025

Versión 2.6.0

## Ejemplos de Consulta por Usuario

**INFORME DE RECURSOS INFORMÁTICOS ASIGNADOS A  
RANGEL NUÑEZ GABRIEL**

**FECHA ELABORACIÓN**

DÍA	MES	AÑO	HORA
15	12	2025	03:42 p. m.

**LICENCIAS ASIGNADAS**

Nombre	Descripción
M365 E3	PLAN OFFICE365
Microsoft Entra ID P2	PLAN OFFICE365
Plan 2 Microsoft defender	PLAN OFFICE365
STREAM	OFFICE 365 FREE
FLOW	OFFICE 365 FREE
POWER BI (Free)	OFFICE 365 FREE

**ES MÁNGER DE LAS SIGUIENTES CUENTAS ESPECIALES**

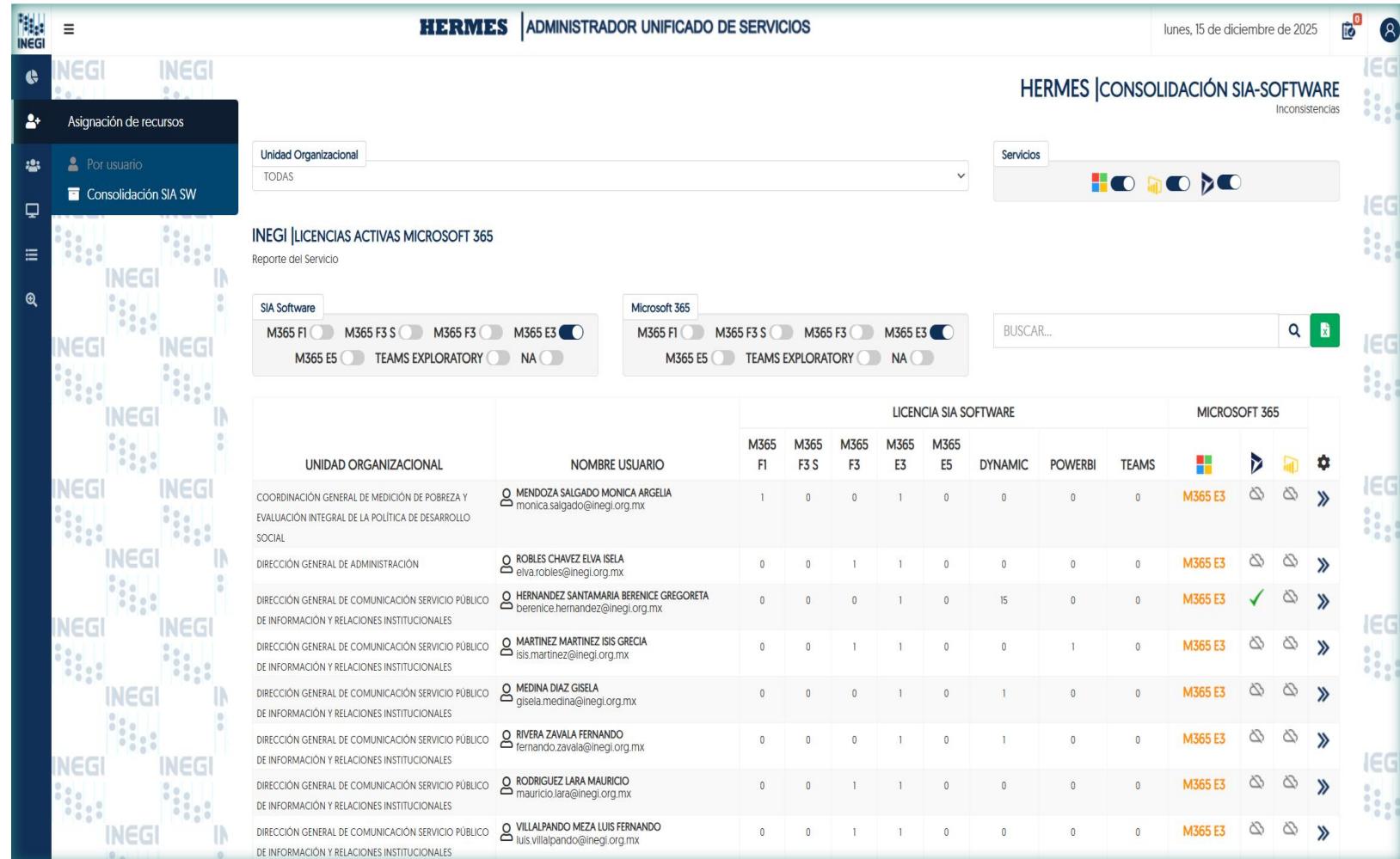
Cuenta	Proyecto/Servicio	Estatus	Observación
GabrielRangel.OPE	Servicios de Operación de Directorio Activo	Activa	Vigente, Habilitada y sin Bloqueo
ADM.Gestion.Central	Administración de Servicios de Gestión Centralizada	Activa	Vigente, Habilitada y sin Bloqueo

- **Monitoreo y consultas de Servicios.**

- ✓ A través de la iteración de Hermes Ud. puede monitorear el avance del servicio
- ✓ El sistema le enviará correos para visto bueno, ejecución y gestión en la atención del servicio
- ✓ Los procesos se ejecutarán cada 10 minutos, si hubiere alguna inconsistencia se vuelve a ejecutar.

## Reporte por unidad

Puede consultar el total de servicios que contiene cada unidad organizacional, también puede hacer la consulta por “Proyecto”



The screenshot shows the HERMES Unified Service Administrator interface. The top navigation bar displays the title "HERMES | ADMINISTRADOR UNIFICADO DE SERVICIOS" and the date "lunes, 15 de diciembre de 2025". On the right side, there are icons for notifications (0) and user profile.

The main content area is titled "INEGI | LICENCIAS ACTIVAS MICROSOFT 365" and "Reporte del Servicio". It includes two sets of filter buttons: "SIA Software" and "Microsoft 365".

The "SIA Software" filters include: M365 F1 (off), M365 F3 S (off), M365 F3 (off), M365 E3 (on), M365 E5 (off), TEAMS EXPLORATORY (off), and NA (off).

The "Microsoft 365" filters include: M365 F1 (off), M365 F3 S (off), M365 F3 (off), M365 E3 (on), M365 E5 (off), TEAMS EXPLORATORY (off), and NA (off).

The main table displays "LICENCIA SIA SOFTWARE" and "MICROSOFT 365" columns. The table rows list various organizational units and their users, along with their respective license counts and status indicators (green checkmark for active, red X for inactive). The table also includes icons for more actions like edit and delete.

UNIDAD ORGANIZACIONAL	NOMBRE USUARIO	LICENCIA SIA SOFTWARE					MICROSOFT 365		
		M365 F1	M365 F3 S	M365 F3	M365 E3	M365 E5	DYNAMIC	POWERBI	TEAMS
COORDINACIÓN GENERAL DE MEDICIÓN DE POBREZA Y EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL	MENDOZA SALGADO MONICA ARGELIA monica.salgado@inegi.org.mx	1	0	0	1	0	0	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	ROBLES CHAVEZ ELVA ISELA elva.robles@inegi.org.mx	0	0	1	1	0	0	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	HERNANDEZ SANTAMARIA BERENICE GREGORETA berenice.hernandez@inegi.org.mx	0	0	0	1	0	15	0	<span style="color: green;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	MARTINEZ MARTINEZ ISIS GRECIA isis.martinez@inegi.org.mx	0	0	1	1	0	0	1	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	MEDINA DIAZ GISELA gisela.medina@inegi.org.mx	0	0	0	1	0	1	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	RIVERA ZAVALA FERNANDO fernando.zavala@inegi.org.mx	0	0	0	1	0	1	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	RODRIGUEZ LARA MAURICIO mauricio.lara@inegi.org.mx	0	0	1	1	0	0	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	VILLAPANDO MEZA LUIS FERNANDO luis.villapando@inegi.org.mx	0	0	1	1	0	0	0	<span style="color: orange;">M365 E3</span>

## Reporte por unidad

Al acceder en el reporte podrá observar una lista desglosada por Unidad Ejecutora desglosada por Usuario, también se muestra el perfil de Office 365 que tiene el usuario y los servicios que tiene asignados ya sea gratuitos o de licenciamiento.



The screenshot shows the HERMES Unified Service Administrator interface. At the top, there are dropdown menus for 'Unidad Organizacional' (set to 'UNIDAD DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS') and 'Servicios' (with toggles for Microsoft 365, SIA Software, and Teams). Below this, the title 'INEGI | LICENCIAS ACTIVAS MICROSOFT 365' is displayed, followed by 'Reporte del Servicio'. The main area is titled 'UNIDAD DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS' and contains two sets of license filters for 'SIA Software' and 'Microsoft 365'. A search bar and a button labeled 'BUSCAR...' are also present. The central part of the screen is a table titled 'LICENCIA SIA SOFTWARE' and 'MICROSOFT 365', listing users and their assigned license types. The table includes columns for Nombre Usuario, M365 F1, M365 F3 S, M365 F3, M365 E3, M365 E5, Dynamic, PowerBI, Teams, and icons for Microsoft 365 E3, Teams, and more. The bottom of the table shows a total of 'Total de Inconsistencias: 8'. The bottom right corner of the interface features a small graphic of a line graph.

NOMBRE USUARIO	LICENCIA SIA SOFTWARE							MICROSOFT 365			
	M365 F1	M365 F3 S	M365 F3	M365 E3	M365 E5	DYNAMIC	POWERBI	TEAMS			
CAMACHO PALMA RODOLFO GUILLERMO rodolfo.camacho@inegi.org.mx	0	0	0	1	0	0	0	0			
DAVILA PEREZ RAUL raul.davilap@inegi.org.mx	9	0	0	1	0	0	0	0			
GRANADOS ROMERO ANA LUCRECIA ana.granados@inegi.org.mx	1	0	0	1	0	0	0	0			
MARTINEZ CABANAS BERENICE berenice.martinez@inegi.org.mx	1	0	0	1	0	0	0	0			
PORTILLO GARCIA KAREN VANESA karen.portillo@inegi.org.mx	1	0	0	1	0	0	0	0			
ROSILES CHAVEZ CYNTHIA NAYELI cynthia.rosiles@inegi.org.mx	1	0	0	1	0	0	0	0			
VEGA RODRIGUEZ HECTOR hector.vega@inegi.org.mx	20	0	0	2	0	0	1	0			
CAMPOS FRANCISCO JAVIER francisco.campos@inegi.org.mx	10	0	0	16	0	0	0	0			

## Reporte por unidad

Al acceder en el reporte podrá observar una lista desglosada por Unidad Ejecutora desglosada por Usuario, también se muestra el perfil de Office 365 que tiene el usuario y los servicios que tiene asignados ya sea gratuitos o de licenciamiento.

**HERMES | ADMINISTRADOR UNIFICADO DE SERVICIOS**

Lunes, 15 de diciembre de 2025

**HERMES | REPORTE DE SERVICIOS**

Administración

Proyecto: TOTAL

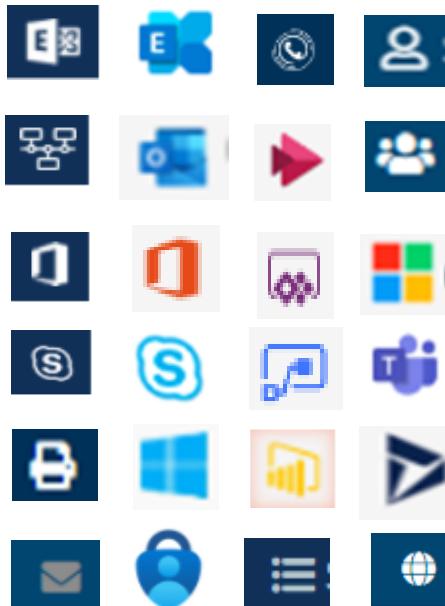
UNIDAD ORGANIZACIONAL	PLAN M365					M365			CORREO			TEAMS			
	F1	F3	E3	E5	TOTAL	PBP	DYN	COPILOT	ONLINE	LOCAL	TOTAL	SfB	Islands	Teams	TOTAL
JUNTA DE GOBIERNO Y PRESIDENCIA	0	8	84	0	92	0	0	23	92	2	94	0	0	94	94
COORDINACIÓN GENERAL DE MEDICIÓN DE POBREZA Y EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL	0	0	49	0	49	0	0	0	51	1	52	0	0	51	51
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	0	82	1065	0	1147	7	0	19	1146	0	1146	0	0	1147	1147
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	1	0	92	0	93	0	0	0	93	0	93	0	0	93	93
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SERVICIO PÚBLICO DE INFORMACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES	3	1	439	0	443	5	54	19	438	1	439	0	1	442	443
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA	0	6	125	0	131	4	3	7	131	0	131	0	0	131	131
DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA	45	5	597	9	656	23	0	35	654	2	656	0	1	654	655
DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN	0	0	206	0	206	4	6	8	204	0	204	0	0	206	206
DIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN REGIONAL	0	0	67	0	67	12	1	11	67	0	67	0	0	67	67
DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO	145	43	563	0	751	0	3	17	750	220	970	13	0	759	772
DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO NORTE	472	54	937	0	1463	11	0	30	1463	151	1614	1	2	1473	1476
DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR	615	88	968	0	1671	10	0	29	1670	161	1831	4	3	1697	1704
DIRECCIÓN REGIONAL NORESTE	370	7	1020	0	1397	2	1	25	1396	203	1599	2	2	1437	1441
DIRECCIÓN REGIONAL NOROESTE	382	72	901	0	1355	12	2	32	1353	165	1518	5	11	1362	1378
DIRECCIÓN REGIONAL NORTE	383	22	892	0	1297	10	8	18	1297	88	1385	0	3	1306	1309
DIRECCIÓN REGIONAL OCCIDENTE	624	194	856	0	1674	5	2	30	1673	187	1860	0	2	1678	1680
DIRECCIÓN REGIONAL ORIENTE	939	74	1030	0	2043	7	2	29	2043	206	2249	30	2	2065	2097
DIRECCIÓN REGIONAL SUR	744	42	744	0	1530	7	2	23	1530	120	1650	17	3	1558	1578
DIRECCIÓN REGIONAL SURESTE	326	44	701	0	1071	0	3	20	1070	110	1180	6	0	1082	1088
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	0	0	139	0	139	0	0	32	139	1	140	0	1	138	139

DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA © INEGI 2025

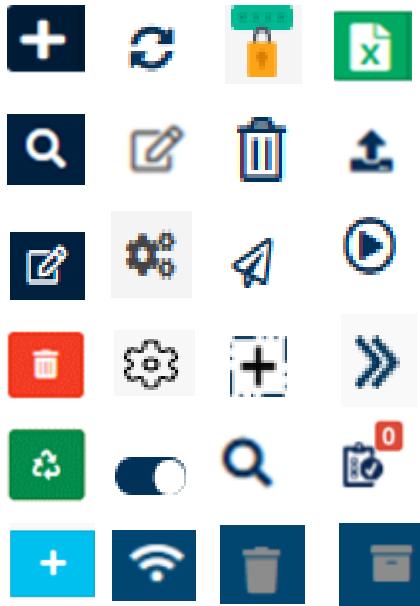
## Iconografía de Hermes

Los servicios y acciones de proceso se activan a través de iconos que aparecen según proceso, servicio y cobertura del administrador Hermes.

## **De Servicios:**



## De Acciones:



## De Estado:



## De Indicadores:



## D' Identificación



# ¡GRACIAS!

Acceso: <https://hermes.inegi.org.mx/Inicio.aspx>

Contacto: [GGWebMasterHermes@inegi.org.mx](mailto:GGWebMasterHermes@inegi.org.mx)

CONOCIENDO  
**MÉXICO**

800 111 46 34

[www.inegi.org.mx](http://www.inegi.org.mx)

[atencion.usuarios@inegi.org.mx](mailto:atencion.usuarios@inegi.org.mx)



INEGI INFORMA

